

Für alle SchülerInnen der 5. und 6. Schulstufe:

Verbindlicher Besuch des Faches Informatik (je eine Wochenstunde pro Schulstufe).

Bewertung: Note im Zeugnis

INF-Angebot für besonders interessierte SchülerInnen der 7. und 8. Schulstufe:

Europäischer Computerführerschein

Der ECDL umfasst 7 Module:

- Grundlagen der Informationstechnologie (IT)
- Computerbenutzung und Dateimanagement (Betriebssystem Windows)
- Textverarbeitung (Word)
- Tabellenkalkulation (Excel)
- Datenbank (Access)
- Präsentation (PowerPoint)
- Information und Kommunikation (Internet)

- **Kostenpflichtige Prüfungen durch schulfremde Prüfer**
Unsere Gemeinden unterstützen den erfolgreich abgelegten ECDL mit 35 €
- **Im Zeugnis: teilgenommen**

Kosten für Schüler:

SkillsCard ... 43 €
Pro Modul ... 12 €
Gesamt 127 €

Angewandte Informatik

Der Computer und seine Einsatzmöglichkeiten

- Hardwaretechnik
- Betriebssystem Windows
- Netzwerke und Benutzerrechte
- Programmieren: Einführung in HTML
- Internettechnologie
- Bildbearbeitung und Computergrafik
- Software für plattformübergreifende Dateiformate (PDF, MP3 und HTML)
- Desktop-Publishing und Präsentation
- F-PROT Antivirus und Sicherheitsempfehlungen

Jeweils im Zeugnis: =>

- 7. Schulstufe: teilgenommen
- 8. Schulstufe: Note im Abschlusszeugnis

Inhalte

Bewertung

Auszug aus dem Lehrplan der Hauptschule

Bildungs- und Lehraufgabe

Klasse und Wochenstunden

Verbindliche Übung INF: Lehrstoffverteilung der 1. und 2. Klasse

Angewandte Informatik: Lehrstoffverteilung der 3. und 4. Klasse

ECDL: Lehrstoffverteilung der 3. und 4. Klasse

Schüler- und Elterninformation

V2.5

C. FREIGEGENSTÄNDE

VERTIEFUNG BZW. ERGÄNZUNG EINES PFLICHTGEGENSTANDES

Siehe die Lehrpläne der einzelnen Pflichtgegenstände im Abschnitt A mit Ausnahme des Erweiterungsbereiches.

ALLGEMEINE INTERESSEN- UND BEGABUNGSFÖRDERUNG

Bildungs- und Lehraufgabe:

Ein Freigegenstand zur allgemeinen Interessen- und Begabungsförderung gibt Schülerinnen und Schülern die Gelegenheit, ihre persönlichen Interessen und individuellen Begabungen zu entdecken und ihre Fähigkeiten, Fertigkeiten sowie Kenntnisse in besonderer Weise zu entwickeln, zu entfalten, zu erweitern und zu vertiefen.

Die Aufgaben und Ziele orientieren sich in diesem Zusammenhang an Themen und Tätigkeiten, die sich aus dem Lebensalltag der Schülerinnen und Schüler, aus dem Unterricht in den Pflichtgegenständen sowie aus den Bildungsbereichen ergeben.

Wesentliches Ziel ist es, die Schülerinnen und Schüler in ihrer individuellen und sozialen Entwicklung besonders zu fördern. Bedacht ist darauf zu nehmen, dass die Schülerinnen und Schüler ihre kognitiven, affektiven und kreativen Fähigkeiten entfalten können. Wo es von der inhaltlichen Aufgabenstellung her angebracht ist, soll ganzheitliches, angewandtes und forschendes Lernen sowie selbstständiger Bildungserwerb ermöglicht werden.

Didaktische Grundsätze:

Die allgemeine Interessen- und Begabungsförderung ist durch ein besonders offenes Lehrstoffkonzept charakterisiert, das weit gehende Freiräume für die Auswahl einzelner Themenbereiche zulässt. Neben den Merkmalen der flexiblen Stoffauswahl und Stoffbegrenzung ist vor allem auch die besondere Rolle schülerorientierter Arbeitsformen hervorzuheben, die im Mittelpunkt der Unterrichtsarbeit stehen sollen und deren Ausbau ein eigenständiges Ziel darstellt.

Die Lehrerin bzw. der Lehrer soll Initiative, Selbstständigkeit, Selbsttätigkeit und Selbstfindung der Schülerinnen und Schüler ebenso wie entsprechende kooperative und kommunikative Prozesse fördern. Bei der Wahl der Themen bzw. der Aufgabenstellungen und der Festlegung der weiteren Umstände (Stoffe, Arbeitsweisen, Organisationsformen, Zeit, Ort, ...) sollen die Schülerinnen und Schüler weitestgehend einbezogen werden.

Einführung in die Informatik:

Die Schülerinnen und Schüler sollen Sicherheit in der Bedienung von Computern samt Peripheriegeräten, Geläufigkeit bei der Verwendung üblicher Anwendersoftware und grundlegende Kompetenzen im Umgang mit neuen Technologien insgesamt gewinnen und interessenorientierte Arbeiten mit neuen Technologien sowohl individuell als auch im Team durchführen können.

Bildungs- und Lehraufgabe

Für alle SchülerInnen der 5. bis 8. Schulstufe: Sie sollen -

- ♦ Sicherheit im Umgang mit und in der Bedienung von Computern, sowie jedenfalls einer der im Lehrstoff angeführten Arten von Anwendersoftware gewinnen
- ♦ Problemlösungen planvoll durchführen können
- ♦ Einblicke in die Denk- und Arbeitsweise neuer Technologien und ihrer verschiedenen Anwendungsmöglichkeiten gewinnen
- ♦ den verantwortungsbewussten Umgang mit technischen Geräten lernen
- ♦ die Bereitschaft zu kooperativen Arbeitsformen entwickeln
- ♦ sich mit emotionalen und sozialen Aspekten des Verhältnisses Mensch und Technik, sowie unterschiedlichen Zugangsformen und Interessensstandpunkten zu neuen Techniken auseinandersetzen
- ♦ Maßnahmen zur Verhinderung gesundheitlicher Beeinträchtigungen durch die Arbeit an den Geräten angeben und ergreifen können

Darüber hinaus können sich SchülerInnen ab der 7. Schulstufe im Zusatzangebot "Angewandte Informatik" folgende Fertigkeiten aneignen:


- ♦ Praxisgerechte Systembedienung (Berechtigungen, Benutzerrichtlinien)
- ♦ Handhaben von verschiedenen Benutzeroberflächen (Das Leben neben Microsoft!)
- ♦ Grundlagen einer einfachen Programmiersprache (z.B.: HTML)
- ♦ Sinnvolle, praxisorientierte Konvertierungen von Text- und Grafikformaten
- ♦ Betriebssystem: grundlegende Befehle (über Command)
- ♦ Zur Problemlösung das richtige Werkzeug (Anwenderprogramm) wählen
- ♦ Über Urheberrecht und Datenschutz Bescheid wissen (Musik, Bilder, Grafiken, ...)

Der Lehrstoff zu "Angewandte Informatik" hat Angebotscharakter und erlaubt die ständige Anpassung an neue Technologien und die Interessen der SchülerInnen.

Weiters wird in einem Zusatzangebot die Erlangung des Europäischen Computerführerscheins angestrebt. Der Unterricht erfolgt nach den Richtlinien zum ECDL.

Klasse und Wochenstunden				
	1. Klasse	2. Klasse	3. Klasse	4. Klasse
Pflichtgegenstand Informatik	1	1		
Freigegegenstand Angew. Informatik			2	2
Unverbindliche Übung ECDL			2	2

1.Klasse: 1 UE	2. Klasse: 1 UE
<p>Grundlagen: Hardware, Software; Bedienung, Anmeldung im Netzwerk der HSO</p> <p>Betriebssystem MS-Windows 2000 Windows Explorer und Arbeitsplatz</p> <p>Diskette formatieren Dateien suchen, speichern, löschen, verschieben und umbenennen Ordnerstruktur lesen Ordner und Unterordner anlegen, u.s.w.</p>	<p>⇒ Wiederholung und Erweiterung</p> <p>Netzwerkumgebung auf ein Laufwerk im Netz zugreifen</p> <p>Aufbau des Computers, E-V-A Computerkauf: Angebot und Technik Einsatzmöglichkeiten Druckertechnologien</p>
<p>Internetdienste</p> <p>MS Internet Explorer 6.0</p> <p>http://www ; URL Arbeiten mit einer Suchmaschine, Standardsuche</p> <p>E-Mail: Anlegen eines privaten E-Mail-Kontos (freemail.at) Datenschutz und Sicherheit (Anhang)</p>	<p>⇒ Erweiterung</p> <p>Sammeln interessanter URLs Arbeiten mit verschiedenen Suchmaschinen: Standardsuche Bild Speichern unter ...; Download (P:\)</p> <p>Nutzen des privaten eMail-Kontos Sicherheit: Viren und Würmer</p>
<p>Textverarbeitung</p> <p>Tastaturtraining Text eingeben, einfügen, löschen und innerhalb eines Dokumentes verschieben Tabellenraster erstellen Schriftart ändern Ausrichtung von Absätzen Dokumente und ausgewählte Seiten eines Dokumentes drucken; Druckvorschau</p>	<p>⇒ Wiederholung und Erweiterung</p> <p>Seitenlayout: Eigenschaften; Formatierungen</p> <p>Tabellenraster erstellen: Eigenschaften Tabelle; Absatzlayout gestalten bzw. erzwingen</p> <p>Importieren von Bildern und Texten</p> <p>Anwendungen und Vergleich mit einem Publisher</p>
<p>Bildbearbeitung, Grafik und CAD</p> <p>Bildbetrachtungsprogramm (IrvanView) nutzen (Vergleich mit der Miniaturansicht von Win 2k)</p> <p>Thumbnails: Bilder auswählen Vollbildmodus Größe ändern</p>	<p>⇒ Erweiterung: Bildb., Grafik und CAD</p> <p>Pixelgrafik und Vektorgrafik im Vergleich Grundlagen: Corel Draw, Corel PhotoPaint WinDos-CAD</p> <p>MS Publisher</p> <p>Grundlagen; Vergleich mit einer Textverarbeitung</p>

3. Klasse: Angewandte Informatik	4. Klasse : Angewandte Informatik
<p>Schwerpunkt: <i>Grafik und Fotobearbeitung</i> mit Corel 11</p> <p>Vektorgrafik: Herstellen, verknüpfen, einfärben, 3D-Effekt, Speichern unter .. (Dateiformate)</p> <p>Pixelgrafik: Bild anpassen (Kontrast, Helligkeit, Farbton, ...), Schärfe, Freistellen (Masken) Digitalfotografie, Foto-Import, Speichern unter .. (Dateityp), verlustbehaftete Komprimierung von Bildmaterial</p>	<p>Schwerpunkt: <i>Homepagegestaltung</i> mit MS-FrontPage 2k Grundlagen der "Programmiersprache" HTML</p> <p>Planung und Durchführung eines konkreten Projektes => ("Willkommen auf meiner Homepage!"); Dokumentation der einzelnen Arbeitsschritte u.a. mit MS PowerPoint Publikation und Präsentation</p>
<p>Schwerpunkt: <i>Desktop Publishing</i></p> <p>Einführung und Standardanwendungen: Einladungen, Rundschreiben, Zeitung, Visitenkarten ... mit Grafiken, Fließtext, Kopf- und Fußzeilen; einheitliche Seitengestaltung mit Hilfe von Standardseiten (Hintergrundseiten)</p> <p><i>Präsentation</i> mit Microsoft PowerPoint</p>	<p>Vorbereitende Arbeiten: Wiederholung <i>Netzwerkbetriebssystem MS Windows 2k</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - An- und Abmeldung; Domäne.HSO - Standardsicherheitseinstellungen - Laufwerkskennung, Datenträger - Ordnerstruktur - offene Dateiformate (PDF) <p><i>Textverarbeitung MS Word; Lotus Word Pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tabellenraster erstellen - Eigenschaften: Tabelle (Layoutgestaltung) - Eigenschaften: Zelle ...
<p>Schwerpunkt: <i>HTML</i></p> <p>Einführung in die Dokument-Beschreibungssprache Hypertext Markup Language:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HTML-Grundlagen als Basis für die Gestaltung von Internetseiten - Grundstruktur - Farben, Textgestaltung, Tabellen, Grafiken - Links  	<p>Vorbereitende Arbeiten:</p> <p><i>Bildbearbeitungssoftware Corel PhotoPaint</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Grafikformate (Datenkompression) - Freistellen von Objekten; Maskenmodus digitale Fotografie - Grafik mit transparentem Hintergrund Farbformat ändern (8Bit-Palette) - Bild neu erstellen => Homepage
<p>Einführung in den HTML-Editor MS FrontPage</p> <p>Grundlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seitengestaltung mit Text, Schriftarten, Grafik und Farben - Dateigrößen und Dateinamen im Web - Kontrolle im Browser <p>Anwendung in einer schülereigenen Homepage mit mehreren Seiten (Erweiterung ⇨ 4. Klasse)</p>	<p><i>DTP - Desktop Publishing</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Neue Publikation erstellen (CD-Cover, ...) - Seite einrichten (Layout); Formatierungen - Text und Bilder importieren - Umbrucheinstellungen (Grafikformate) <p><i>MP3 Crashkurs mit CDex</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - verlustbehaftete Komprimierung von Musik - Einsatz des MP3-Formats - Urheberrecht, GEMA und AKM

3. Klasse: ECDL	4. Klasse : ECDL
<p>Computerbenutzung und Dateimanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kenntnisse und Kompetenz beim Einsatz der grundlegenden Funktionen eines PCs und seines Betriebssystems ▪ Verwaltung von Ordnern und Dateien ▪ Arbeit mit Desktop-Icons, Bearbeitung der Fenster ▪ Verwendung der Suchfunktionen ▪ Verwenden einfacher Editoren und Druckermanagementeinrichtungen 	<p>Tabellenkalkulation</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ grundlegende Arbeitsschritte für die Erstellung, Formatierung und Verwendung einer Tabellenkalkulation ▪ Durchführung mathematischer und logischer Standardoperationen unter Verwendung von grundlegenden Formeln und Funktionen ▪ Erstellung von Diagrammen
<p>Textverarbeitung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ grundlegende Arbeitsschritte, die für das Erstellen, Formatieren und Fertigstellen erforderlich sind ▪ Erstellen von Tabellen ▪ Verwendung von Bildern und Grafiken ▪ Einfügen von Objekten ▪ Einsatz der Serienbrieffunktion 	<p>Datenbank</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entwurf einer einfachen Datenbank ▪ Informationen aus einer vorhandenen Datenbank unter Verwendung von Such-, Auswahl- und Sortierfunktionen abfragen ▪ Erstellen von Berichten
<p>Präsentation</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ grundlegende Aufgaben: Erstellen, Formatieren und Vorbereiten von Präsentationen ▪ Präsentationen für unterschiedliches Publikum und unterschiedliche Situationen ▪ grundlegende Arbeitsschritte mit Grafiken und Diagrammen ▪ Einsatz von verschiedenen Effekten 	<p>Grundlagen der Informationstechnologie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kenntnisse über die Grundbestandteile eines PCs ▪ Grundbegriffe der IT (Datenspeicherung, Arbeitsspeicher, Auswirkungen auf die Gesellschaft, Einsatzmöglichkeiten der PCs) ▪ Bedeutung von IT-Systemen ▪ Anwendung der PCs im Alltag ▪ Auswirkungen des PCs auf die Gesundheit ▪ Sicherheits- und Rechtsfragen im Zusammenhang mit dem Computer
<p>Information und Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Durchführung grundlegender Suchaufgaben am Web unter Verwendung eines Webrowsers und Suchmaschinen ▪ Lesezeichen auf Suchergebnisse setzen ▪ E-Mail-Software verwenden, um Nachrichten zu senden/ zu erhalten ▪ Dateien/ Dokumente als Attachments senden ▪ Organisation/ Verwaltung von E-Mails 	